

LIETUVOS VYRIAUSIOJO ARCHYVARO TARNYBA

ALYTAUS APSKRITIES ARCHYVO DIREKTORĖS ZENĖS BERNATAVIČIENĖS TARNYBINĖS VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2016-01-20 Nr. P-19

Vilnius

I. PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI

PAGRINDINIAI PRAĖJUSIŲ METŲ (ESANT VALSTYBĖS TARNAUTOJO TARNYBINĖS VEIKLOS NEEILINIAM VERTINIMUI – EINAMŲJŲ METŲ) VEIKLOS REZULTATAI

1. 95 proc. užtikrintas archyvo 2015 metų veiklos plano užduočių įvykdymas.
2. Per einamuosius metus tiesioginiam vadovui (Lietuvos vyriausiajam archyvarui) pateiktas vienas siūlymas dėl archyvo veiklos viešinimo priemonių ir archyve saugomų dokumentų populiarinimo būdų tobulinimo, ieškant būdų pasinaudoti papildomo finansavimo lėšomis.
3. Archyvo darbuotojai registruoja paklausimus Integralioje administracinių paslaugų sistemoje. Nuolat atnaujinama informacija apie personalo dokumentų saugotojus.
4. Skaitykloje įrengta viena darbo vieta, kurioje sudaryta galimybė skaitytojams naudotis Integralia administracinių paslaugų sistema, kitomis archyve saugomomis informacijos elektroninėmis informacijos paieškos priemonėmis.
5. **Neįvykdyta.** Nacionalinis archyvų fondas papildytas vieno žymaus asmens dokumentais.

EINAMŲJŲ METŲ UŽDUOTYS (nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

1. Užtikrinti archyvo 2016 metų veiklos plano užduočių įvykdymą.
2. Per einamuosius metus populiarinti archyvo saugomus dokumentus, naudojant įvairius sklaidos būdus ir galimybes.
3. Naudotis Nacionaline elektroninių siuntų, naudojant pašto tinklą, pristatymo informacine sistema, skatinti susirašinėjimą elektroniniais dokumentais su juridiniais ir fiziniais asmenimis.
4. Parengti Yad Vashem ir JAV Holokausto memorialiniam muziejui kopijuojamų dokumentų sąrašus ir pagaminti jų kopijas..

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMO RODIKLIAI
(pildoma suderinus su valstybės tarnautoju)

1. 95 proc. užtikrintas Archyvo 2016 metų veiklos plano užduočių įvykdymas.
2. Naudojant įvairius sklaidos būdus ir galimybes populiarinti archyve saugomi dokumentai. Organizuotas Tarptautinės archyvų dienos paminėjimas, vesta ekskursija.
3. Užtikrintas Nacionalinės elektroninių siuntų pristatymo, naudojant pašto tinklą, informacinės sistemos įdiegimas ir funkcionavimas. Pasiiekta, kad ne mažiau kaip 30 % susirašinėjimo su juridiniais ir fiziniais asmenimis sudarytų elektroniniai dokumentai.
4. Parengtas Yad Vashem ir JAV Holokausto memorialiniam muziejui kopijuojamų dokumentų pirminis sąrašas ir pagaminta ne mažiau kaip 30 proc. dokumentų kopijų.

RIZIKA, KURIAI ESANT NUSTATYTOS UŽDUOTYS GALI BŪTI NEĮVYKDYTOS
(pildoma suderinus su valstybės tarnautoju)

Kokios aplinkybės gali turėti įtakos šių užduočių neįvykdymui?
Esminiai teisės aktų pasikeitimai.
Personalo kaita.

II. PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS

APRAŠYMAS	Pažymimas atitinkamas langelis
Valstybės tarnautojas įvykdė užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	4 <input type="checkbox"/>
Valstybės tarnautojas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	3 <input type="checkbox"/>
Valstybės tarnautojas įvykdė tik kai kurias užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	2 <input type="checkbox"/>
Valstybės tarnautojas neįvykdė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	1 <input type="checkbox"/>

III. GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

	Vertinama pažymint atitinkamą langelį
Gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas (vertinama atsižvelgiant į reikšmes, pateiktas 1–4 punktuose)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
1. Visapusiškas informacijos valdymas atliekant funkcijas	
2. Efektyvus darbo laiko paskirstymas	
3. Racionaliausio būdo / metodo pasirinkimas funkcijoms atlikti	
4. Kiti valstybės tarnautojo vertinimai, jeigu įstaigoje taikomos ir kitos personalo valdymo priemonės, susijusios su tarnybinės veiklos vertinimu	

	Vertinama pažymint atitinkamą langelį
Tiesioginio vadovo komentaras (vertinimo pagrindimas)	

IV. KVALIFIKACIJOS VERTINIMAS

	Pažymimas langelis, atitinkantis kvalifikacijos vertinimo anketoje gautą balą			
Vertinimas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

PASIŪLYMAI, KAIP TOBULINTI KVALIFIKACIJĄ
 Nurodoma, kokie mokymai siūlomi valstybės tarnautojui
 Vadybiniai gebėjimai.

V. BENDRAS VERTINIMAS

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, gebėjimo atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas ir kvalifikacijos vertinimų vidurkį			
Vertinimas	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>	Patenkinamai <input type="checkbox"/>	Gerai <input type="checkbox"/>	Labai gerai <input type="checkbox"/>

VI. SIŪLYMAI

Lietuvos vyriausiasis archyvaras

Ramojus Kraujelis

Alytaus apskrities archyvo direktorė

Zenė Bernatavičienė