

ALYTAUS APSKRITIES ARCHYVAS

2011 METŲ III KETVIRČIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2011-10-10 Nr. B1-117

I. BENDROJI DALIS

1. Informacija apie įstaigą

Alytaus apskrities archyvas (toliau – Archyvas) – valstybės biudžetinė įstaiga įregistruota Valstybės įmonės Registrų centro Alytaus filialo Juridinių asmenų registre 1997 m. lapkričio 17 d. įregistravimo Nr. BD-97-1370, įstaigos kodas 190766238. Archyvas yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu bei sąskaitas banke. Archyvo buveinė – Jotvingių gatvė 7, Alytus.

Archyvas yra valstybinės archyvų sistemos įstaiga, atliekanti viešojo administravimo funkcijas, susijusias su Lietuvos Respublikos dokumentų ir archyvų įstatymo, kitų įstatymų įgyvendinimu. Archyvo steigėjas yra Lietuvos vyriausioji archyvaro tarnyba.

2. Archyvo veikla

Archyvas kaupia ir saugo Nacionalinio dokumentų fondo nuolatinio saugojimo dokumentus, užtikrina visuomenės priėjimą prie saugomų dokumentų įstatymų nustatyta tvarka, atlieka valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, įmonių veiklos dokumentų valdymo priežiūrą, saugomų dokumentų pagrindu išduoda pažymas, patvirtintas dokumentų kopijas, išrašus asmenų prašymuose nurodytiems faktams patvirtinti, teikia mokamas dokumentų tvarkymo, paieškos, kopijavimo, taip pat mokymo ir konsultavimo paslaugas teisės aktų nustatyta tvarka.

Archyvas vykdo „Nacionalinio dokumentų fondo administravimo programą“, kuri yra finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto teisės aktų nustatyta tvarka, ir „Specialiąją archyvų paslaugų programą“, kurią sudaro pajamos už suteiktas paslaugas ir patalpų nuomos lėšos.

Archyvas neturi kontroliuojamų ir asocijuotųjų subjektų.

3. Finansiniai metai

Archyvo finansiniai metai prasideda sausio 1d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

4. Darbuotojų skaičius

2011 m. rugsėjo 31 d. archyve dirbo 9 darbuotojai (viena darbuotoja vaiko priežiūros atostogose), iš jų 5 valstybės tarnautojai ir 5 darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

II. APSKAITOS POLITIKA

Archyvo finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (toliau – VSAFAS). Apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

III. PASTABOS

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA 2011 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIMIS

Pastaba 1. Finansavimo pajamos 248527 Lt - iš valstybės biudžeto 244859 Lt, iš kitų finansavimo šaltinių 3668 Lt.

Pastaba 2. Pagrindinės veiklos kitos pajamos 10515 Lt, tai pajamos už patalpų nuomą 4179 Lt, pajamos už suteiktas paslaugas 6336 Lt.

Pastaba 3. Sąnaudas 257800 Lt sudaro: darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokos 211240 Lt, ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas ir amortizacija –11213 Lt, komunalinės paslaugos ir ryšiai –32673 Lt, transporto sąnaudos – 779 Lt, sunaudotų atsargų savikaina - 1895 Lt.

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA PAGAL 2011 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

Pastaba 1. Ilgalaikis nematerialus turtas pilnai nusidėvėjęs, bet naudojamas įmonės veikloje.

Pastaba 2. Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė 2011 m. rugsėjo 30 d. 170333 Lt.

Pastaba 3. Trumpalaikis turtas 45358 Lt.

Atsargos – 194 Lt (rašomasis popierius – 98 Lt, degalų likutis – 96 Lt).

Pastaba 4. Išankstiniai apmokėjimai 287 Lt , tai automobilio FORD draudimas, UAB „Teisidas“ apskaita biudžetinėje įstaigoje dokumentų, VSAFAS pakeitimų prenumeratos.

Pastaba 5. Per vienerius metus gautos sumos 44023 Lt, tai UAB „Dizrega“ 200 Lt nuomos permoka, atsiskaitymai su darbuotojais ir tiekėjais, sukaupti atostoginiai ir soc. draudimas..

Pastaba 6. Finansavimo sumos 170333 Lt: iš valstybės biudžeto 155821 Lt, iš kitų šaltinių 14512 Lt(tai automobilio FORD, įsigyto iš spec. lėšų likutinė vertė).

Pastaba 7. Trumpalaikiai įsipareigojimai 34076 Lt.

Mokesčiai biudžetui ir socialinis draudimas 5478 Lt, tiekėjams mokėtinos sumos 903 Lt, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 13376 Lt, sukauptos mokėtinos sumos 14319 Lt.(atostoginiai – 10932 Lt, socialinis draudimas – 3387 Lt).

Pastaba 8. Einamų metų perviršis ar deficitas 1242 Lt.

Direktorė

Zenė Bernatavičienė