

KAUNO REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

2022 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

prie Kauno regioninio valstybės archyvo 2022 m. kovo 31 d. biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio

Ataskaitiniam laikotarpiui Nacionalinio dokumentų fondo administravimo programai (08.001) vykdyti pagal finansavimo šaltinį 1.1.1.1.1. (Valstybės biudžeto lėšos) patvirtinta – 358,9 tūkst. eurų, gauta – 195,3 tūkst. eurų, panaudota – 195,3 tūkst. eurų arba 54,4 proc. patvirtintų asignavimų ir pagal finansavimo šaltinį 1.4.1.1.1. (Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos) patvirtinta – 63,6 tūkst. eurų, gauta – 5,3 tūkst. eurų, panaudota – 5,3 tūkst. eurų arba 8,4 proc. patvirtintų asignavimų.

Kauno regioninio valstybės archyvo faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį sudarė 17,2 tūkst. eurų. Per ataskaitinį laikotarpį (įskaitant likutį metų pradžioje) panaudota įmokų 5,3 tūkst. eurų. Nepanaudotas pajamų įmokų likutis 20,9 tūkst. eurų. Praėjusiais metais nepanaudotas įmokų likutis 9,0 tūkst. eurų ataskaitiniais metais perkeltas į metų pradžios gautus asignavimus.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų likučių, kurių terminas yra suėjęs, Kauno regioninio valstybės archyvas neturėjo.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje archyvo biudžetinių lėšų likutis yra 38,96 Eur. Likutį sudaro kitoms paslaugoms skirtos lėšos.

Įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus padarytas išlaidas iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšomis išlaidų nebuvo.

Kauno regioninio valstybės archyvo direktorius

Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro grupės vadovė

Kauno regioninis valstybės archyvas, Kodas 190765474, Maironio g. 28B, Kaunas, LT-44249, Lietuva
(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, telefono numeris)

PAŽYMA

INFORMACIJA APIE MOKĖTINŲ SUMŲ, KURIŲ APMOKĖJIMO TERMINAS YRA SUĖJĘS, LIKUČIUS

2022 m. kovo mėn. 31 d.

	Kodas
Ministerijos	90
Departamento	024
Asignavimų valdytojo	1142
	(tūkst.eurų)

Eil.Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas ir pavadinimas	Išlaidų straipsnio ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų straipsnio pavadinimas	Pradelstų mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Priežastys, įtakojusios mokėjimo termino pradelsimą (pagal biudžetines įstaigas, turinčias pradelstų įsipareigojimų)
					iš viso:	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip 45 dienas	
Iš viso:							

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. kovo 2 d. įsakymo Nr. 1K-74 redakcija)

(Biudžetinių įstaigų pajamų 2022 m. kovas 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr.1)

KAUNO REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS 190765474 Maironio g. 28 B 44249/Kaunas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ

2022 M. KOVAS 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr. _____

(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	1142

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Tam tikrų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš	9.041,76	170.000,00	17.200,00	5.339,52	5.339,52	20.902,24		20.902,24
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	9.041,76	170.000,00	17.200,00	5.339,52	5.339,52	20.902,24		20.902,24

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, detalius finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo".

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

riausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

KAUNO REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 190765474, Maironio g. 28 B

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 1142
					Programos
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 22-04-13

Laikas: 14:56:13

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1.080.242,00	422.542,00	200.661,66	200.622,70
2.	IŠLAIDOS	1	1.052.200,00	394.500,00	191.661,67	191.622,71
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	817.700,00	246.400,00	130.387,80	130.387,80
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	805.500,00	242.200,00	128.529,39	128.529,39
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	805.500,00	242.200,00	128.529,39	128.529,39
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	805.500,00	242.200,00	128.529,39	128.529,39
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	805.500,00	242.200,00	128.529,39	128.529,39
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	12.200,00	4.200,00	1.858,41	1.858,41
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	12.200,00	4.200,00	1.858,41	1.858,41
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	12.200,00	4.200,00	1.858,41	1.858,41
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	12.200,00	4.200,00	1.858,41	1.858,41
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	228.500,00	146.100,00	60.680,85	60.641,89
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	228.500,00	146.100,00	60.680,85	60.641,89
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	228.500,00	146.100,00	60.680,85	60.641,89
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	228.500,00	146.100,00	60.680,85	60.641,89
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4.100,00	1.100,00	353,60	353,60
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	12.100,00	4.300,00	914,70	914,70
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	11.800,00	3.000,00	315,84	315,84
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	73.900,00	73.900,00	21.250,00	21.250,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2.600,00	1.000,00	699,50	699,50
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	55.900,00	24.100,00	21.811,63	21.811,63
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5.600,00	2.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	4.000,00	1.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	58.500,00	35.700,00	15.335,58	15.296,62
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	6.000,00	2.000,00	593,02	593,02
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	6.000,00	2.000,00	593,02	593,02
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	6.000,00	2.000,00	593,02	593,02
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	6.000,00	2.000,00	593,02	593,02
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	6.000,00	2.000,00	593,02	593,02

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Istaigos	1142
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 22-04-13

Laikas: 14:56:13

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	28.042,00	28.042,00	8.999,99	8.999,99
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	28.042,00	28.042,00	8.999,99	8.999,99
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	27.042,00	27.042,00	8.999,99	8.999,99
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	27.042,00	27.042,00	8.999,99	8.999,99
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	27.042,00	27.042,00	8.999,99	8.999,99
3. 1. 1. 3. 1.01	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	164	9.000,00	9.000,00		
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	9.000,00	9.000,00	8.999,99	8.999,99
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	9.042,00	9.042,00		
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	1.000,00	1.000,00		
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	1.000,00	1.000,00		
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	1.000,00	1.000,00		
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	179	1.000,00	1.000,00		
	IŠ VISO		1.080.242,00	422.542,00	200.661,66	200.622,70

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

KAUNO REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 190765474, Maironio g. 28 B

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	1142
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 22-04-13

Laikas: 14:55:43

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	901.200,00	358.900,00	195.322,14	195.283,18
2.	IŠLAIDOS	1	892.200,00	349.900,00	186.322,15	186.283,19
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	722.400,00	222.500,00	130.387,80	130.387,80
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	711.500,00	218.700,00	128.529,39	128.529,39
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	711.500,00	218.700,00	128.529,39	128.529,39
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	711.500,00	218.700,00	128.529,39	128.529,39
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	711.500,00	218.700,00	128.529,39	128.529,39
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	10.900,00	3.800,00	1.858,41	1.858,41
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	10.900,00	3.800,00	1.858,41	1.858,41
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	10.900,00	3.800,00	1.858,41	1.858,41
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	10.900,00	3.800,00	1.858,41	1.858,41
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	167.800,00	126.400,00	55.341,33	55.302,37
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	167.800,00	126.400,00	55.341,33	55.302,37
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	167.800,00	126.400,00	55.341,33	55.302,37
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	167.800,00	126.400,00	55.341,33	55.302,37
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	4.100,00	1.100,00	353,60	353,60
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	500,00	500,00	161,00	161,00
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	1.500,00	400,00	315,84	315,84
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	69.900,00	69.900,00	21.250,00	21.250,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	500,00	500,00	500,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	55.900,00	24.100,00	21.811,63	21.811,63
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	35.400,00	29.900,00	10.949,26	10.910,30
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	2.000,00	1.000,00	593,02	593,02
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	2.000,00	1.000,00	593,02	593,02
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	2.000,00	1.000,00	593,02	593,02
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	2.000,00	1.000,00	593,02	593,02
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	2.000,00	1.000,00	593,02	593,02

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Istaigos	1142
Programos	08
Finansavimo šaltinio	1
Valstybės funkcijos	01

1	1	1	1	1
03	03	03	02	

Data: 22-04-13

Laikas: 14:55:43

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	9.000,00	9.000,00	8.999,99	8.999,99
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	9.000,00	9.000,00	8.999,99	8.999,99
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	9.000,00	9.000,00	8.999,99	8.999,99
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	9.000,00	9.000,00	8.999,99	8.999,99
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	9.000,00	9.000,00	8.999,99	8.999,99
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	165	9.000,00	9.000,00	8.999,99	8.999,99
	IŠ VISO		901.200,00	358.900,00	195.322,14	195.283,18

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)**KAUNO REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 190765474, Maironio g. 28 B**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	1142
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 22-04-13

Laikas: 14:55:44

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	179.042,00	63.642,00	5.339,52	5.339,52
2.	IŠLAIDOS	1	160.000,00	44.600,00	5.339,52	5.339,52
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	95.300,00	23.900,00		
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	94.000,00	23.500,00		
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	94.000,00	23.500,00		
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	94.000,00	23.500,00		
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	94.000,00	23.500,00		
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	1.300,00	400,00		
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	1.300,00	400,00		
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	1.300,00	400,00		
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	1.300,00	400,00		
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	60.700,00	19.700,00	5.339,52	5.339,52
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	60.700,00	19.700,00	5.339,52	5.339,52
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	60.700,00	19.700,00	5.339,52	5.339,52
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	60.700,00	19.700,00	5.339,52	5.339,52
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	11.600,00	3.800,00	753,70	753,70
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	10.300,00	2.600,00		
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	4.000,00	4.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2.100,00	500,00	199,50	199,50
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	5.600,00	2.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	4.000,00	1.000,00		
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	23.100,00	5.800,00	4.386,32	4.386,32
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	4.000,00	1.000,00		
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	4.000,00	1.000,00		
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	4.000,00	1.000,00		
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	4.000,00	1.000,00		
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	4.000,00	1.000,00		

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Istaigos	1142
Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1 4 1 1 1
Valstybės funkcijos	01 03 03 02

Data: 22-04-13

Laikas: 14:55:44

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	19.042,00	19.042,00		
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	19.042,00	19.042,00		
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	18.042,00	18.042,00		
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	18.042,00	18.042,00		
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	18.042,00	18.042,00		
3. 1. 1. 3. 1.01	Transporto priemonių įsigijimo išlaidos	164	9.000,00	9.000,00		
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	9.042,00	9.042,00		
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	176	1.000,00	1.000,00		
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	1.000,00	1.000,00		
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	1.000,00	1.000,00		
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	179	1.000,00	1.000,00		
	IŠ VISO		179.042,00	63.642,00	5.339,52	5.339,52

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. kovo 2 d. įsakymo Nr. 1K-74 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones 2022 m. kovo 31 d. ketvirtinės, metinės ataskaitos forma Nr. 4)

Kauno regioninis valstybės archyvas, Kodas 190765474, Maironio g. 28B, Kaunas, LT-44249, Lietuva
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
2022 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė
(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 14 ^o straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“, 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08.001.	F	1.080.242,00	422.542,00	200.661,66	200.622,70
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08.001.11.01.	T	107.700,00	32.200,00	14.011,72	14.011,72
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08.001.11.01.01.	TP	107.700,00	32.200,00	14.011,72	14.011,72
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08.001.11.02.	T	352.000,00	178.700,00	92.990,00	92.951,04
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08.001.11.02.01.	TP	352.000,00	178.700,00	92.990,00	92.951,04
Efektyviai administruoti archyvų sritį	08.001.11.03.	T	145.900,00	59.100,00	44.078,57	44.078,57
Organizuoti valstybės archyvų veiklą, efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinių kompetencijų ugdymą	08.001.11.03.01.	TP	145.900,00	59.100,00	44.078,57	44.078,57
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08.001.11.04.	T	474.642,00	152.542,00	49.581,37	49.581,37
Kaupti ir skleisti informaciją apie valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį, skaitmeninti unikalius dokumentus	08.001.11.04.01.	TP	96.600,00	29.800,00	13.146,44	13.146,44

Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines ir informacines paslaugas	08.001.11.04.02.	TP	378.042,00	122.742,00	36.434,93	36.434,93
Iš viso:		F+V	1.080.242,00	422.542,00	200.661,66	200.622,70
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F	1.080.242,00	422.542,00	200.661,66	200.622,70
1.2. Valdymo programos		V				
2.1. Pažangos uždaviniai		P				
2.2. Tęstinės veiklos uždaviniai		T	1.080.242,00	422.542,00	200.661,66	200.622,70
3.1. Pažangos priemonės		PP, RE, PD, PN				
3.2. Tęstinės veiklos priemonės		TP, TD, TN, TI, TE	1.080.242,00	422.542,00	200.661,66	200.622,70
3.3. Pervedimų priemonės		PR				

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	KRVA BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2022-03-31
Dokumento registracijos data ir numeris	–
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolanta Šumilinė, Vyriausioji analitikė, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupis,, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	JOLANTA ŠUMILINĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-15 13:35:37 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-09-15 11:55:36 – 2026-09-14 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Petrova, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupio vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	TATJANA PETROVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-15 14:06:02 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-27 15:23:55 – 2025-11-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Drungilienė, BAD 3 grupės vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	SANDRA DRUNGILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-15 16:32:32 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-15 16:32:50 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-06 11:01:10 – 2023-11-05 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	–
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.58
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Registravimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2022-04-19 09:13:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2022-04-19 09:13:45 Dokumentų valdymo sistema Avily