

ŠIAULIŲ REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

2022 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

ŠIAULIŲ REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL 2022 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO

2022 - - Nr.
Vilnius

2022 metų I ketvirčio pabaigoje mokėtinų sumų likučių, kurių terminas yra suėjęs, Šiaulių regioninis valstybės archyvas neturėjo.

Ataskaitiniam laikotarpiui patvirtinta – 117,8 tūkst. eurų, gauta – 73,3 tūkst. eurų, panaudota – 73,3 tūkst. eurų arba 62,2 proc. patvirtintų asignavimų.

Archyvo faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį sudarė 1,2 tūkst. eurų. Per ataskaitinį laikotarpį (įskaitant likutį metų pradžioje) panaudota įmokų 3,7 tūkst. eurų. Nepanaudotas pajamų įmokų likutis 4,0 tūkst. eurų.

Praėjusiais metais nepanaudotas įmokų likutis 6,6 tūkst. eurų ataskaitiniais metais perkeltas į metų pradžios gautus asignavimus.

Per 2022 metus Šiaulių regioninis valstybės archyvas 2022 m. I ketv. vadovaujantis 2015 m. birželio 30 d. Lietuvos Respublikos asmenų, kuriems už darbą apmokama iš valstybės ar savivaldybės biudžeto lėšų, dėl ekonominės krizės neproporcingai sumažinto darbo užmokesčio (atlyginimo) dalies grąžinimo įstatymu ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. rugpjūčio 26 d. nutarimu Nr. 903, valstybės tarnautojams nebuvo išmokėta darbo užmokesčio ir socialinio draudimo įmokų, nes visas įsiskolinimas buvo padengtas 2020 metais.

Šiaulių regioninio valstybės archyvo biudžetinių lėšų sąskaitose lėšų likučio metų pradžioje nebuvo. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje archyvo biudžetinių lėšų likutis yra 2,87 Eur

Įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus padarytas išlaidas iš valstybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir kitos tarptautinės paramos lėšomis išlaidų nebuvo.

Šiaulių regioninio valstybės archyvo direktorius

Nacionalinio bendrųjų funkcijų centro grupės vadovė

ŠIAULIŲ REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS, 29076566, Vilniaus g.160, Šiauliai
(asignavimų valdytojo pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, telefono numeris)

PAŽYMA

INFORMACIJA APIE MOKĖTINŲ SUMŲ, KURIŲ APMOKĖJIMO TERMINAS YRA SUĖJĘS, LIKUČIUS

2022 m. kovo 31 d.

	Kodas
Ministerijos	90024
Departamento	024
Asignavimų valdytojo	2316
	(tūkst.eurų)

Eil.Nr.	Programos kodas ir pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas ir pavadinimas	Išlaidų straipsnio ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų straipsnio pavadinimas	Pradelstų mokėtinų sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		Priežastys, įtakojusios mokėjimo termino pradelsimą (pagal biudžetines įstaigas, turinčias pradelstų įsipareigojimų)
					iš viso:	iš jų įvykdymo terminas praleistas daugiau kaip 45 dienas	
Iš viso:							

Šiaulių regioninio valstybės archyvo direktorius
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

NBFC pogrupio vadovė
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. kovo 2 d. įsakymo Nr. 1K-74 redakcija)

(Biudžetinių įstaigų pajamų 2022 m. kovas 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr.1)

Šiaulių regioninis valstybės archyvas 290765660 Vilniaus g. 160Šiauliai

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ

2022 M. KOVAS 31 D.

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr. _____

(data)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	90024
Departamento	024
Įstaigos	2316

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Tam tikrų metų Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos, iš	6 553,71	6 000,00	1 200,00	3 730,55	3 730,55	4 023,16	0,00	4 023,16
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	6 553,71	6 000,00	1 200,00	3 730,55	3 730,55	4 023,16	0,00	4 023,16

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, detalius finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 "Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo".

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

čiausias buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinim

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių regioninis valstybės archyvas, 290765660, Vilniaus g. 160

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

					Kodas
					Ministerijos/Savivaldybės 90
					Departamento 024
					Įstaigos 2316
					Programos
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

Data: 22-04-14

Laikas: 11:01:30

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	425.254,00	117.754,00	73.323,37	73.320,50
2.	IŠLAIDOS	1	425.254,00	117.754,00	73.323,37	73.320,50
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	368.500,00	94.300,00	57.206,33	57.206,33
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	362.900,00	92.700,00	56.392,37	56.392,37
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	362.900,00	92.700,00	56.392,37	56.392,37
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	362.900,00	92.700,00	56.392,37	56.392,37
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	362.900,00	92.700,00	56.392,37	56.392,37
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	5.600,00	1.600,00	813,96	813,96
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	5.600,00	1.600,00	813,96	813,96
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	5.600,00	1.600,00	813,96	813,96
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	5.600,00	1.600,00	813,96	813,96
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	56.254,00	22.954,00	16.010,20	16.007,33
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	56.254,00	22.954,00	16.010,20	16.007,33
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	56.254,00	22.954,00	16.010,20	16.007,33
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	56.254,00	22.954,00	16.010,20	16.007,33
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2.700,00	600,00	291,20	291,20
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	5.200,00	1.500,00	1.335,46	1.335,46
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2.000,00	2.000,00	952,50	952,50
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	32.154,00	15.154,00	11.297,41	11.297,41
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00			
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	13.700,00	3.700,00	2.133,63	2.130,76
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	500,00	500,00	106,84	106,84
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	500,00	500,00	106,84	106,84
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	500,00	500,00	106,84	106,84
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	500,00	500,00	106,84	106,84
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	500,00	500,00	106,84	106,84
	IŠ VISO		425.254,00	117.754,00	73.323,37	73.320,50

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Šiaulių regioninis valstybės archyvas, 290765660, Vilniaus g. 160

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	024
			Įstaigos	2316
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 22-04-14

Laikas: 11:02:23

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	412.700,00	108.200,00	69.592,82	69.589,95
2.	IŠLAIDOS	1	412.700,00	108.200,00	69.592,82	69.589,95
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	362.500,00	91.300,00	57.206,33	57.206,33
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	356.900,00	89.700,00	56.392,37	56.392,37
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	356.900,00	89.700,00	56.392,37	56.392,37
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	356.900,00	89.700,00	56.392,37	56.392,37
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	356.900,00	89.700,00	56.392,37	56.392,37
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	5.600,00	1.600,00	813,96	813,96
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	5.600,00	1.600,00	813,96	813,96
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	5.600,00	1.600,00	813,96	813,96
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	5.600,00	1.600,00	813,96	813,96
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	49.700,00	16.400,00	12.279,65	12.276,78
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	49.700,00	16.400,00	12.279,65	12.276,78
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	49.700,00	16.400,00	12.279,65	12.276,78
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	49.700,00	16.400,00	12.279,65	12.276,78
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2.700,00	600,00	291,20	291,20
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	5.200,00	1.500,00	1.335,46	1.335,46
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	2.000,00	2.000,00	952,50	952,50
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	25.600,00	8.600,00	7.566,86	7.566,86
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	500,00			
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	13.700,00	3.700,00	2.133,63	2.130,76
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	106	500,00	500,00	106,84	106,84
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	120	500,00	500,00	106,84	106,84
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	121	500,00	500,00	106,84	106,84
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	122	500,00	500,00	106,84	106,84
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	500,00	500,00	106,84	106,84
	IŠ VISO		412.700,00	108.200,00	69.592,82	69.589,95

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2022 m. kovo 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)**Šiaulių regioninis valstybės archyvas, 290765660, Vilniaus g. 160**

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2022 M. KOVO 31 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo
funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	2316
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 22-04-14

Laikas: 11:02:23

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	12.554,00	9.554,00	3.730,55	3.730,55
2.	IŠLAIDOS	1	12.554,00	9.554,00	3.730,55	3.730,55
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	6.000,00	3.000,00		
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	6.000,00	3.000,00		
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	6.000,00	3.000,00		
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	6.000,00	3.000,00		
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	6.000,00	3.000,00		
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	6.554,00	6.554,00	3.730,55	3.730,55
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	6.554,00	6.554,00	3.730,55	3.730,55
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	6.554,00	6.554,00	3.730,55	3.730,55
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	6.554,00	6.554,00	3.730,55	3.730,55
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	6.554,00	6.554,00	3.730,55	3.730,55
	IŠ VISO		12.554,00	9.554,00	3.730,55	3.730,55

Sąskaitos išrašas
2022-03-31 - 2022-03-31ŠIAULIŲ REGIONINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS
VILNIAUS G. 160, 76297, Šiauliai, Lietuva
Reg.no: 290765660
IBAN: LT52 7300 0100 0240 7242„Swedbank“ AB
Konstitucijos pr. 20A, 03502, Vilnius, Lietuva
Įm. kodas 112029651, PVM kodas LT120296515
Bankas registruotas Lietuvos Respublikos
juridinių asmenų registre 2004-11-22
BIC: HABALT22

Data Banko žyma	Dok. nr. Kodas	Kitos pusės pavadinimas Fizinio / Juridinio asmens kodas Mokėjimo paskirtis	Sąskaitos nr. Įmokos kodas	Debetas	Kreditas
----------------------------------	---------------------------------	--	---	----------------	-----------------

EUR 2022-03-31**Likutis pradžiai****2.87****Likutis pabaigai****2.87**

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. kovas 02 d. įsakymo Nr. 1K-74 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones 2022 m. kovas 31 d. ketvirtinės, metinės ataskaitos forma Nr.4)

Šiaulių regioninis valstybės archyvas, 290765660, Vilniaus g. 160, Šiauliai,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

2022 m. kovas 31 d.

ketvirtinė

(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

_____ Nr. _____

(data)

Sumos eurais

1	2	3	4		6	7
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo" 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	425254.00	117754.00	73323.37	73320.50
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	73300.00	18500.00	14938.00	14938.00
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytų šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	73300.00	18500.00	14938.00	14938.00
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	110900.00	28000.00	13560.79	13560.79
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus, kurti Valstybės kino metraščio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	110900.00	28000.00	13560.79	13560.79
Efektyviai administruoti archyvų sritį	08 001 11 03	T	139100.00	39200.00	27598.81	27595.94
Organizuoti valstybės archyvų veiklą, efektyviai valdyti išteklius bei užtikrinti darbuotojų dalykinį kompetencijų ugdymą	08 001 11 03 01	TP	139100.00	39200.00	27598.81	27595.94
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	101954.00	32054.00	17225.77	17225.77

Kaupiti ir skleisti informacija apie valstybės archyvuose saugomus dokumentus ir skaitmeninį turinį, skaitmeninti unikalios dokumentus	08 001 11 04 01	TP	24200.00	6100.00	2400.69	2400.69
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines ir informacines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	77754.00	25954.00	14825.08	14825.08

Iš viso:		F	425254.00	117754.00	73323.37	73320.50
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	425254.00	117754.00	73323.37	73320.50
Tęstinės veiklos uždavinys		T	425254.00	117754.00	73323.37	73320.50
Tęstinės veiklos priemonės		TP	425254.00	117754.00	73323.37	73320.50

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Gedimino pr. 11, LT-01103 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ŠRVA (BO-2316) BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2022-03-31
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-04-20 Nr. B-29 (4.2 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Sivakova, Analitikė, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupis,, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	VIKTORIJA SIVAKOVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-15 16:19:12 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-12-12 12:06:25 – 2023-12-11 23:59:59
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Tatjana Petrova, BAD 3 grupės Atskaitomybės pogrupio vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	TATJANA PETROVA LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-15 16:22:02 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2020-11-27 15:23:55 – 2025-11-26 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Sandra Drungilienė, BAD 3 grupės vadovė, Trečioji buhalterinės apskaitos grupė
Sertifikatas išduotas	SANDRA DRUNGILIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-15 16:47:16 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-15 16:47:33 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-11-06 11:01:10 – 2023-11-05 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Armantas Mockevičius, Direktorius
Sertifikatas išduotas	ARMANTAS MOCKEVIČIUS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-04-19 16:56:36 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-04-19 16:56:54 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2018-06-27 21:13:01 – 2023-06-26 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnyba, į.k.188697087 LT", sertifikatas galioja nuo 2019-07-10 09:08:15 iki 2022-07-09 09:08:15
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	7
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–

DETALŪS METADUOMENYS

Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avily, versija 3.5.58
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. META-INF/signatures/signatures4.xml#SignatureElem_0: Sertifikato (subjektas: Dokumentų valdymo sistema Avily, galioja nuo: 2019-07-10 09:08:15) kelio tikrinimas nesėkmingas. Sertifikato galiojimas jau pasibaigė 2022-07-09 09:08:15, o turėtų galioti datai - 2023-01-17 17:40:44.
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2023-01-17 17:40:44 Dokumentų valdymo sistema Avily